

Dirigente Responsabile: Dott. Luigi Moreno COSTA tel. 010/8492214
e-mail: luigimoreno.costa@regione.liguria.it
Funzionario referente: Ilma PORCU tel. 010/8492350
e-mail: ilma.porcu@regione.liguria.it

Prot. n° 2130 del 22/10/2012

DISCIPLINARE DI GARA

*Procedura aperta per la fornitura di
"Materiali per osteosintesi - Distretto Collo/Femore"
occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria
per un periodo di 36 mesi, con opzione di rinnovo di ulteriori due anni*

Lotti n. 20

Numero gara 4307622

Sommario

1. Oggetto e importo
2. Durata, decorrenza
3. Raggruppamento temporaneo di impresa R.T.I.
4. Modalità di presentazione dell'offerta
5. Modalità di aggiudicazione
6. Modalità di svolgimento della gara
7. Altre informazioni sulla gara
8. Riserva di non aggiudicazione
9. Adempimenti successivi
10. Trattamento dati personali
11. Comunicazioni inerenti alla procedura di gara.

1. Oggetto e importo

La gara, indetta con deliberazione del Direttore Generale n. 78 dell'11/09/2012 e successivamente rettificata con provvedimento n. 96 del 22/10/2012, si svolge sotto forma di procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 ed ha per oggetto la fornitura di "Materiali per Osteosintesi - Distretto Collo/Femore" occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria, per un importo complessivo quinquennale presunto di € **8.029.624,55** (IVA esclusa).

La fornitura è distinta in 20 lotti:

Centrale Regionale di Acquisto

Lotto	Descrizione	Codice CIG	Importo quinquennale (IVA esclusa)
1	Vite cannulata in titanio	4347003C58	348.529,05
2	Vite cannulata in acciaio	4347021B33	51.672,80
3	Chiodo in titanio con sistema di compressione intraoperatoria	4347046FD3	1.851.827,60
4	Chiodo per femore prossimale in titanio con unica vite di tenuta sul collo femorale	43470703A5	1.908.518,10
5	Chiodo per femore prossimale in acciaio con unica vite di tenuta sul collo femorale	4347101D37	67.700,50
6	Chiodo per femore prossimale in titanio di piccole dimensioni a due viti di tenuta sul collo femorale	4347276DA1	1.836.405,00
7	Chiodo per femore prossimale in titanio a due viti di tenuta sul collo femorale	4347297EF5	117.936,00
8	Chiodo per femore prossimale con lama	434732346D	412.591,25
9	Vite-placca a scivolamento dinamico per condili in titanio	434736249C	88.425,70
10	Vite-placca a scivolamento dinamico per condili in acciaio	4347392D5B	68.488,00
11	Vite-placca a scivolamento dinamico per anca in titanio	434742696B	137.165,25
12	Vite-placca a scivolamento dinamico per anca in acciaio	4347467B40	207.684,00
13	Placca con viti a stabilità angolare per anca in acciaio	4347512066	418.373,85
14	Placca con viti a stabilità angolare per anca in acciaio con ganci	43475331BA	111.600,00
15	Lama placca in titanio	4347545B9E	35.479,85
16	Lama placca in acciaio	4347552168	12.078,00
17	Fissatori per fratture petrocanteriche	4347564B4C	218.182,20
18	Vite placca miniinvasiva con due viti di tenuta sul collo femorale	4347586D73	41.512,50
19	Vite placca a scivolamento dinamico per anca in acciaio intermedia	44902596F1	74.575,90
20	Vite placca a scivolamento dinamico per anca in acciaio pediatrica	4490268E5C	20.879,00
TOTALE COMPLESSIVO (IVA esclusa)			8.029.624,55

Le caratteristiche specifiche dei prodotti oggetto di gara, i rispettivi quantitativi annuali e quinquennali, nonché le modalità di effettuazione della fornitura, sono descritti analiticamente nel **Capitolato tecnico - Sezione A)** e nel **Capitolato speciale di fornitura - Sezione B)**.

Il bando relativo alla gara è stato inviato per la pubblicazione sulla G.U.U.E. e sulla G.U.R.I. in data 13/09/2012 e sarà pubblicato, per estratto, su due testate a diffusione nazionale e su due testate a diffusione regionale, nonché sui siti dell'Osservatorio regionale contratti pubblici e Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Tutta la documentazione di gara può essere visionata sul sito internet della Centrale Regionale di Acquisto www.acquistiliguria.it.

Sarà onere della Ditta interessata alla partecipazione alla gara visionare periodicamente il sito per verificare eventuali modifiche che saranno tempestivamente pubblicate, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

Ulteriori eventuali non sostanziali rettifiche che si rendessero necessarie sui documenti di gara saranno pubblicate esclusivamente sul sito.

2. Durata, decorrenza

Il contratto di fornitura avrà la durata di trentasei mesi, con opzione di rinnovo di ulteriori due anni, decorrenti - ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 - dalla stipula della Convenzione di fornitura.

I contratti stipulati dalle singole AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S., (c.d. "Ordinativi di fornitura") non potranno avere scadenza successiva a quella della Convenzione di fornitura sottoscritta dalla Centrale di Acquisto.

Gli aggiudicatari avranno tuttavia l'obbligo di continuare la fornitura e la relativa gestione di quanto in oggetto, alle condizioni economiche pattuite fino a quando non sarà concluso un nuovo contratto e, comunque, non oltre 180 giorni dalla scadenza del contratto stesso.

3. Raggruppamento di Imprese R.T.I.

Sono ammesse offerte di Imprese raggruppate, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa che concorre in un raggruppamento non potrà concorrere con altri raggruppamenti e neppure singolarmente. I requisiti morali e professionali devono essere soddisfatti da ciascuna della Ditte che fanno parte del raggruppamento.

Le capacità economiche, finanziarie e tecniche richieste possono essere soddisfatte attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuna Impresa facente parte del raggruppamento, nelle quote e nei termini previsti dalla normativa vigente.

4. Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara in oggetto ogni Ditta dovrà far pervenire, pena esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 17/12/2012** in uno dei seguenti modi:

- con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale
- a mezzo agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritiro
- a mano, purché in regola con le disposizioni in vigore in materia di invii e affrancatura della corrispondenza

un PLICO chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura oppure sigillato indirizzato a:

Centrale Regionale di Acquisto

Ufficio Protocollo (Stanza 8)

Corso Scassi 1

16149 GENOVA GE

(orario di apertura - giorni non festivi da lunedì a venerdì: 8.30 - 13.00)

contraddistinto all'esterno da:

- gli estremi del mittente (ragione/denominazione sociale), indirizzo, numero di telefono, fax ed indirizzo di posta elettronica ove inviare eventuali comunicazioni inerenti la gara;
- la dicitura: ***"Procedura aperta per la fornitura di "Materiali per Osteosintesi - Collo/Femore" occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria - Documentazione Amministrativa, Offerta Economica, Documentazione Tecnica"***.

Il Plico dovrà contenere n. 3 Buste chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura oppure sigillate; ciascuna

busta dovrà recare all'esterno gli estremi del mittente e rispettivamente riportare la dicitura ed avere il contenuto come di seguito specificato:

BUSTA	DICITURA	CONTENUTO
N. 1	Procedura aperta per la fornitura di "Procedura aperta per la fornitura di "Materiali per Osteosintesi - Collo/Femore" occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria Documentazione Amministrativa	Documentazione Amministrativa di cui al relativo paragrafo del presente Disciplinare
N. 2	Procedura aperta per la fornitura di "Procedura aperta per la fornitura di "Materiali per Osteosintesi - Collo/Femore" occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria Documentazione Tecnica	Documentazione Tecnica di cui al relativo paragrafo del presente Disciplinare
N. 3	Procedura aperta per la fornitura di "Procedura aperta per la fornitura di "Materiali per Osteosintesi - Collo/Femore" occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria Offerta Economica	Offerta economica di cui al relativo paragrafo del presente Disciplinare

La mancanza anche di una sola delle buste comporta l'esclusione dalla gara

Il termine per la presentazione delle offerte è tassativo.

E' facoltà della Centrale disporre l'eventuale differimento prima che il termine stesso sia scaduto.

Qualora entro il termine stabilito un concorrente presenti più plichi, gli stessi sono numerati secondo l'ordine di presentazione e viene considerato valido soltanto l'ultimo.

Si precisa che i modelli contenuti nella documentazione di gara rappresentano dei tracciati tipo che le Ditte concorrenti possono utilizzare per formulare la propria offerta che peraltro può essere espressa nelle forme che ritiene più opportune purché nel rispetto delle indicazioni contenute nel Disciplinare di gara, nel Capitolato tecnico e nel Capitolato speciale e in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni legislative vigenti per la procedura di gara interessata e per la tipologia di società concorrente.

Busta n. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- a) **Istanza di partecipazione a gara**, come da modello fac simile allegato (**Allegato F1**), redatta ai sensi del T.U. del D.P.R. n. 445/2000, unita al presente Disciplinare come parte integrante e sostanziale, debitamente compilata.

La dichiarazione di cui al punto a), deve essere sottoscritta dal rappresentante legale o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n. 445/2000 e deve essere accompagnata, da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 445/2000.

Nell'istanza deve essere indicato il fatturato medio annuale realizzato nel triennio 2009-2010-2011. L'ammissione alla gara è condizionata, salve le ipotesi di cui all'art. 41, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006, alla esistenza nel triennio 2009-2010-2011, rispetto al valore annuale presunto della somma dei lotti per i quali si intende presentare offerta:

- ✓ di un fatturato medio annuale globale di impresa pari almeno a 1,5 volte.
- ✓ di un fatturato medio annuale specifico (ortopedia traumatologica), almeno pari.

- b) **Garanzia a corredo dell'offerta**, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, sotto forma di cauzione o di fideiussione, valida per 270 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta e quantificata nella misura del 2% (due per cento) dell'importo presunto di ogni Lotto.

Qualora la Ditta partecipi a più Lotti può produrre un'unica garanzia pari alla somma degli importi previsti per ogni singolo Lotto.

La garanzia deve prevedere, pena nullità, quanto dettato dal richiamato art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, comma 4.

La garanzia sarà restituita ai non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione, ed all'aggiudicatario, dopo che avrà presentato il deposito cauzionale definitivo.

Centrale Regionale di Acquisto

- c) **Certificazione** di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, ovvero copia conforme all'originale di detta certificazione, ovvero dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, resa ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della garanzia a corredo dell'offerta come di seguito specificato:

Lotto	Importo lotto (esclusa IVA)	Importo della garanzia 2% (punto b)	Importo della garanzia 1% (punto c)
1	348.529,05	6.970,58	3.485,29
2	51.672,80	1.033,46	516,73
3	1.851.827,60	37.036,55	18.518,28
4	1.908.518,10	38.170,36	19.085,18
5	67.700,50	1.354,01	677,01
6	1.836.405,00	36.728,10	18.364,05
7	117.936,00	2.358,72	1.179,36
8	412.591,25	8.251,83	4.125,91
9	88.425,70	1.768,51	884,26
10	68.488,00	1.369,76	684,88
11	137.165,25	2.743,31	1.371,65
12	207.684,00	4.153,68	2.076,84
13	418.373,85	8.367,48	4.183,74
14	111.600,00	2.232,00	1.116,00
15	35.479,85	709,60	354,80
16	12.078,00	241,56	120,78
17	218.182,20	4.363,64	2.181,82
18	41.512,50	830,25	415,13
19	74.575,90	1.491,52	745,76
20	20.879,00	417,58	208,79

- d) **Dichiarazione** di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 75, comma 8, D.Lgs. n. 163/2006).
- e) **Attestazione** comprovante il versamento del contributo sugli appalti dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per i seguenti importi:

Lotto	Codice CIG	Importo quinquennale lotto (esclusa IVA)	Importo contributo (espresso in Euro)
1	4347003C58	348.529,05	35,00
2	4347021B33	51.672,80	Esente
3	4347046FD3	1.851.827,60	140,00
4	43470703A5	1.908.518,10	140,00
5	4347101D37	67.700,50	Esente
6	4347276DA1	1.836.405,00	140,00
7	4347297EF5	117.936,00	Esente
8	434732346D	412.591,25	35,00
9	434736249C	88.425,70	Esente
10	4347392D5B	68.488,00	Esente
11	434742696B	137.165,25	Esente
12	4347467B40	207.684,00	20,00
13	4347512066	418.373,85	35,00
14	43475331BA	111.600,00	Esente
15	4347545B9E	35.479,85	Esente
16	4347552168	12.078,00	Esente
17	4347564B4C	218.182,20	20,00
18	4347586D73	41.512,50	Esente
19	44902596F1	74.575,90	Esente
20	4490268E5C	20.879,00	Esente

Mediante:

- ⇒ il versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A prova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione.

- ⇒ o il versamento tramite la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini: A prova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita;
- ⇒ o solo per gli operatori economici esteri: la ricevuta del bonifico bancario internazionale effettuato sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La causale del versamento deve riportare:

- Il codice fiscale del partecipante;
- I codici CIG che identificano il Lotto/Lotti partecipati della presente procedura.

f) **Copia del Capitolato tecnico di fornitura e del Capitolato speciale** (Sezioni "A", "A1" e "B" del Disciplinare) ciascuno sottoscritto in calce e in ogni pagina dal Legale rappresentante dell'Impresa o di tutte le Imprese, in caso di raggruppamento temporaneo.

Nel caso in cui gli atti siano sottoscritti da un Procuratore abilitato, dovrà esser prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 445/2000.

g) In caso di **avvalimento** la disciplina è rimandata all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Nella "Sezione G – Avvalimento" sono inseriti modelli fac simile per il ricorso all'istituto dell'avvalimento.

h) **Elenco dei lotti** per i quali si presenta offerta.

i) **Scheda fornitore (Ditta offerente - Allegato F3)** debitamente compilata e firmata

Per quanto concerne la documentazione di cui al punto b) e d), nulla osta alla presentazione di un unico documento.

La mancata presentazione o sottoscrizione dell'istanza di cui al punto a) sarà motivo di esclusione dalla gara.

Sarà parimenti causa di esclusione la mancata presentazione della garanzia di cui ai punti **b)** e **d)**.

Per quanto riguarda il punto **e)** la mancata presentazione dell'attestazione, l'inesattezza dell'importo versato e/o del CIG indicato è motivo di esclusione dalla gara.

La mancanza e/o l'eventuale incompletezza dei documenti di cui ai punti **c)**, **f)**, **h)**, **i)** dovrà essere sanata entro il termine previsto dall'art. 6, comma 4 del presente Disciplinare di gara.

Busta n. 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Le Ditte concorrenti dovranno presentare, la documentazione tecnica da inserire nella **Busta n. 2** corredata da un elenco dei documenti presentati.

La **Busta n. 2** dovrà contenere:

a) **scheda tecnica originale del Produttore**, in lingua italiana e/o in inglese, per ciascuno dei prodotti ricompresi in ogni lotto partecipato con chiara indicazione del lotto cui si fa riferimento, timbrata e sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri, per dichiarazione di conformità tra quanto offerto e quanto richiesto;

Tale scheda dovrà contenere l'indicazione di tutte le informazioni tecniche necessarie a consentire la loro identificazione e valutazione - anche in riferimento ai criteri di valutazione esplicitati in capo ad ogni lotto - nonché eventuali elementi migliorativi rispetto agli standard richiesti;

b) **dichiarazione** (attraverso la compilazione dell'**Allegato F4**, sottoscritto dal rappresentante legale o procuratore abilitato) **della presenza delle caratteristiche tecniche richieste per ciascuno dei prodotti ricompresi in ogni lotto partecipato** (è indispensabile indicare il numero del lotto di

riferimento);

- c) **scheda riepilogativa (Allegato F5)**, al fine di consentire una completa valutazione di quanto dichiarato, la Ditta offerente dovrà indicare, per ciascun prodotto offerto, nella presente scheda i riferimenti per rintracciare, nella documentazione presentata, il requisito oggetto di valutazione.
Si precisa che tutte le informazioni fornite, preferibilmente in lingua italiana ovvero con traduzione in lingua inglese, (in particolare il numero degli impianti forniti e della casistica follow-up clinico presenti su riviste scientifiche) dovranno essere formalmente dimostrate dalla Ditta concorrente con apposita documentazione debitamente autenticata nelle forme di legge vigenti;
- d) **descrizione del programma operativo di svolgimento della fornitura** e delle misure intraprese dal fornitore per garantirne la qualità **nonché descrizione del sistema informatizzato** (hardware-software), formulato secondo le indicazioni operative previste dalla Sezione B – Capitolato speciale della fornitura alle varie Aziende sanitarie ed dell'assistenza post vendita durante il periodo di garanzia;
- e) **certificazione secondo le norme UNI CEI ISO 9001:2000** in originale o copia conforme (resa ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000).
Qualora tale certificazione non sia prevista, dichiarazione sostitutiva da parte della Ditta nella quale sia indicato il riferimento legislativo per il quale tale prodotto non necessita di tale certificazione.
Si precisa che nella dichiarazione dovranno essere indicati specificatamente i dispositivi oggetto della fornitura.
- f) **dichiarazione attestante la classificazione CND del dispositivo ed il numero identificativo d'iscrizione nel Repertorio nazionale dei Dispositivi Medici del Ministero della Salute;**
- g) **dichiarazione**, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, Know-how) che costituiscono **segreti tecnici o commerciali**, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006;
- l) **dichiarazione** attestante la disponibilità a gestire il flusso di approvvigionamento mediante l'istituzione di un CONTO DÉPOSITO nei quantitativi e con le modalità che saranno pattuite con le Aziende sanitarie sulla base delle indicazioni espresse dagli utilizzatori stessi;
- m) **dichiarazione attestante la disponibilità a garantire in comodato d'uso gratuito**, per tutta la durata della fornitura, **apposita strumentazione** nel caso in cui l'utilizzo dei dispositivi medici offerti necessiti di apparecchiature specifiche.
Della strumentazione, fornita in comodato d'uso gratuito, in fase di presentazione dell'offerta dovrà essere indicata: la marca, il modello, il codice del fornitore e del produttore, la descrizione e il relativo **valore commerciale**.
Si precisa che tale informazione è utile esclusivamente ai fini delle rilevazioni inerenti la valorizzazione dei beni di terzi.
- n) **dichiarazione** attestante la disponibilità a garantire, in caso di rottura, la sostituzione dei presidi forniti in comodato d'uso gratuito, ai sensi dell'art. 1803 e ss. cc. del CC. entro 24 ore dalla richiesta scritta;
- o) **protocollo di pulizia e sterilizzazione** dei presidi riutilizzabili forniti in comodato d'uso gratuito;
- l) **copia dell'offerta economica del/i prodotto/i offerto/i PRIVA DEI PREZZI**, per ciascun lotto (offerta silente).
Qualsiasi indicazione di prezzo, anche causale, comporterà l'esclusione dell'offerta dalla gara.
- m) **dichiarazione** attestante la **ragione sociale** del produttore e del fornitore, se diverso dal produttore;
- n) **elenco riepilogativo di tutta la documentazione tecnica presentata.**

Al fine di una più agevole consultazione da parte della Commissione Giudicatrice, tutta la documentazione tecnica richiesta e presentata dovrà essere rilegata o resa con pagine non facilmente asportabili per singolo lotto di partecipazione.

Centrale Regionale di Acquisto

Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dalla Ditta concorrente con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. 445/2000, corredate da copia del documento di identità del dichiarante.

In caso di discordanza o contraddittorietà tra le informazioni riportate nelle schede tecniche, nelle relazioni o negli altri documenti (catalogo, etc.), discordanza tale da determinare incertezza assoluta per la valutazione dei parametri dell'offerta tecnica, la Commissione giudicatrice assumerà come valido il dato meno favorevole all'Offerente tra quelli comunicati e valuterà l'opportunità di eventuali segnalazioni all'AVCP.

Le schede e la documentazione richiesta saranno esaminate dalla Commissione Giudicatrice che attribuirà i relativi punteggi sulla base di valutazioni relative a quanto indicato dalle Ditte, secondo quanto previsto dai parametri individuati nelle schede di valutazione.

Per l'identificazione dei prodotti offerti si farà riferimento, ad ogni effetto, alle misure e ai tipi specificati.

Nel caso in cui intervenissero nel corso della fornitura variazioni in merito a quanto indicato nella scheda Allegato F4), la Ditta fornitrice è tenuta a darne notizia tempestivamente alla Centrale utilizzando la stessa scheda "Allegato F4)".

Saranno escluse le offerte sprovviste dei requisiti (anche di un solo requisito) previsti come indispensabili dal Capitolato tecnico.

Nessun elemento di carattere economico dovrà essere inserito nelle Buste n. 1 e 2, che dovranno contenere rispettivamente ed esclusivamente la documentazione amministrativa e quella tecnica.

L'invio del Plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità della Centrale di Acquisto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

I Plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se spediti prima del termine medesimo, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Busta n. 3 – OFFERTA ECONOMICA

La Busta dovrà presentarsi chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure sigillata e contenere esclusivamente, pena nullità, l'offerta economica, redatta in lingua italiana, in carta legale o resa tale.

Per tutti i lotti, l'offerta economica dovrà essere compilata **in conformità all'Allegato F2)** in lingua italiana, in cifre e in lettere, in carta legale o resa tale, senza riserve né condizioni, valida per 270 giorni dalla data di scadenza di presentazione della stessa, debitamente timbrata e sottoscritta da persona abilitata ad impegnare l'offerente, accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

- in caso di partecipazione singola: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa stessa;
- in caso di partecipazione in ATI già costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa Capogruppo;
- in caso di partecipazione in ATI non ancora costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri di ciascuna Impresa offerente.

Per la compilazione delle schede di offerta valgono le seguenti istruzioni:

- i prezzi offerti dovranno essere indicati con massimo due cifre decimali;
- sulla scheda deve essere indicata la denominazione, la ragione sociale e la partita IVA della Ditta;
- sulla scheda devono essere indicati i dati del Produttore: denominazione e ragione sociale, nazionalità e partita IVA;
- ogni scheda deve essere datata, timbrata e firmata su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal titolare/legale rappresentante dell'Impresa.

Nell'Allegato F2 (formato Excel) - la Ditta concorrente, per ciascuna voce, dovrà indicare **tutte** le lunghezze/tipologie dei dispositivi offerti, inserendo (per ciascuna voce) tante righe quante le lunghezze/tipologie offerte.

Si precisa inoltre che:

- La Ditta concorrente dovrà offrire, a pena di esclusione, un dispositivo **il cui prezzo globale dell'impianto** sia uguale od inferiore al prezzo a base d'asta **globale** (IVA esclusa) indicato dalla Stazione appaltante.
Il prezzo unitario offerto **per ciascuna voce** dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a due.
- Nel caso in cui la Ditta concorrente offra un dispositivo che presente con una sola lunghezza/tipologia, la media dei prezzi coinciderà con il prezzo unitario del dispositivo offerto (IVA esclusa).
Nel caso in cui la Ditta concorrente offra un dispositivo che presenta varie lunghezze/tipologie, la media dei prezzi coinciderà con la media dei prezzi relativi alle varie lunghezze/tipologie (IVA esclusa).
Laddove previsto chiodo corto, medio e lungo, in fase di aggiudicazione si terrà conto della media dei prezzi offerti per le varie lunghezze.
- Laddove previste diverse viti opzionali, in fase di aggiudicazione si terrà conto della media dei prezzi offerti per le varie tipologie di viti
- Il fabbisogno quinquennale è espresso in numero di pezzi unitario.
- L'importo complessivo quinquennale (IVA esclusa) sarà dato dal prodotto della media derivante dai prezzi offerti per le varie lunghezze/tipologie moltiplicato il fabbisogno quinquennale.

Saranno escluse le offerte riportanti prezzi superiori alle basi d'asta indicate per ciascun lotto nel Capitolato tecnico - Sezione A2).

Non saranno ammesse offerte alternative dal punto di vista tecnico e/o dal punto di vista economico pena nullità dell'intera offerta presentata.

Le offerte economiche, predisposte come sopra detto, dovranno essere inserite nella Busta n. 3 – Offerta economica, insieme ad un supporto magnetico (CD, DVD, supporto rimovibile, ecc.) contenente il file nella versione excel [“Tracciato standard” Allegato F2] delle condizioni di cui alla offerta economica cartacea presentata per il lotto di cui trattasi.

L'Impresa offerente è tenuta a compilare il “Tracciato standard”, scaricabile dal sito www.acquisti.liguria.it, di cui all'Allegato F2) in ogni sua parte inserendo le informazioni richieste in merito ai prodotti offerti.

Ogni codice di prodotto offerto dovrà essere inserito in un proprio record (rigo).

A fini dell'aggiudicazione farà fede, in ogni caso, l'offerta cartacea sottoscritta dal Rappresentante legale dell'Impresa partecipante.

In caso di partecipazione singola:

L'offerta deve essere firmata dal titolare dell'impresa o dal suo legale rappresentante con il relativo timbro, senza cancellature o correzioni che non siano chiaramente sottoscritte.

Per le società commerciali, le Cooperative ed i Consorzi di cooperative, l'offerta deve essere sottoscritta da chi ha la firma sociale o da un mandatario provvisto di regolare procura.

In caso di partecipazione in ATI già costituita

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'impresa, così come previsto dal D.L.vo 163/06 e s.m.i., le offerte (economica e tecnica) dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate, dovranno specificare le parti della fornitura che saranno eseguite da singole imprese e dovranno contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nella citata normativa, specie per quanto riguarda il mandato speciale con rappresentanza ad un'Impresa capogruppo.

Per il Raggruppamento di imprese, nel caso di aggiudicazione, la Ditta capogruppo deve presentare, entro e non oltre i 20 giorni dall'avvenuta aggiudicazione, il mandato collettivo speciale e relativa procura conferitale dalle imprese mandanti, redatto con scrittura autenticata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. n.163/06 e s.m.i..

Nessun elemento di carattere economico dovrà essere inserito nelle Buste n. 1 e 2, che dovranno contenere rispettivamente ed esclusivamente la documentazione amministrativa e quella tecnica.

*L'invio del Plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità della Centrale di Acquisto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.
I Plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se spediti prima del termine medesimo, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.*

Busta n. 4 – CAMPIONATURA

Le Ditte concorrenti dovranno produrre in visione con oneri a proprio carico il materiale offerto e relativo strumentario per la pertinente valutazione tecnica da parte della Commissione giudicatrice.

A tale proposito le Ditte offerenti dovranno inviare un proprio rappresentante presso la sede della Centrale Regionale di Acquisto – Corso Scassi 1, Genova – nel giorno e alle ore che saranno comunicate con apposita nota, per la presentazione della campionatura per ogni singola tipologia di prodotto offerto compreso nei lotti nonché del relativo strumentario.

La data, i termini e le modalità di presentazione della campionatura verranno comunicati con congruo preavviso.

Gli oneri relativi alla visione dei dispositivi e dello strumentario sono a totale carico della Ditta concorrente.

Al termine della presentazione ciascuna Ditta provvederà a recuperare tutta la campionatura e lo strumentario visionato dalla Commissione giudicatrice.

La Campionatura dei dispositivi, inviata a titolo gratuito:

- dovrà essere del tutto identica ai prodotti offerti in gara ed all'eventuale fornitura in caso di aggiudicazione;
- dovrà essere presentata nella confezione e negli imballaggi originali ed in regola con quanto previsto dalla normativa vigente; in ogni caso dovrà essere atta a dimostrare tutte le caratteristiche dei prodotti offerti (in particolare quelle soggette a valutazione) e le modalità di utilizzo.

Per quanto riguarda lo strumentario, le Ditte concorrenti, saranno tenute a presentare i propri set di strumentario per le necessarie valutazioni tecniche, secondo le modalità stabilite dalla Commissione giudicatrice.

La documentazione tecnica e la campionatura sarà esaminata dalla Commissione giudicatrice che si riserva, dopo l'esame ed a suo insindacabile giudizio, la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti che avranno presentato schede tecniche e campioni non conformi a quanto richiesto.

La mancata o incompleta presentazione dei campioni richiesti comporterà per il soggetto candidato l'esclusione dalla gara limitatamente al lotto per il quale non è stato presentato il campione.

Nessun elemento di carattere economico dovrà essere inserito nelle Buste n. 1, 2 e 4, che dovranno contenere rispettivamente ed esclusivamente la documentazione amministrativa, quella tecnica e la campionatura.

*L'invio del Plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità della Centrale di Acquisto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.
I Plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se spediti prima del termine medesimo, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.*

5. Modalità di aggiudicazione

La fornitura sarà aggiudicata con le modalità di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, e cioè a favore dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** riferita all'importo complessivo di fornitura quinquennale (IVA esclusa), valutata in base ai parametri congiunti della Qualità e del Prezzo, applicando il metodo **ELECTRE (EL**imination **Et Choix Traduisant la RE**alité), previsto dall'allegato G) del D.P.R. n. 207/2010 e

Centrale Regionale di Acquisto

dalle linee per l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa negli appalti di servizi e forniture" emesse nel maggio e nel dicembre 2011 dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori e forniture, attribuendo all'elemento:

- **PREZZO** un peso massimo di 0,4 su 1 (punti 40/100)
- **QUALITA'** un peso massimo di 0,6 su 1 (punti 60/100), diversamente in relazione alla tipicità dei singoli prodotti di interesse, sulla base dei parametri di valutazione indicati nell'allegato (Sezione "A")

I criteri per l'attribuzione dei coefficienti sono riepilogati nella tabella seguente a cui rinviano puntualmente e specificamente i parametri di valutazione indicati nell'allegato "Sezione A".

Tipologia di criterio	Modalità di determinazione dei coefficienti	Formule / Scale utilizzate	Identificativo
Criteria di natura qualitativa con caratteristiche intangibili	I coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e la successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.	Si utilizzerà una scala di cinque valori del tipo: eccellente.....coefficiente 1,0 ottimo.....coefficiente 0,7 buono.....coefficiente 0,5 discreto.....coefficiente 0,3 sufficiente.....coefficiente 0,0	Q1
Criteria di natura qualitativa con caratteristiche intangibili	I coefficienti saranno determinati attraverso confronto a coppie secondo le linee guida di cui all'allegato G) del DPR n. 207/2010. Le valutazioni attribuite ad ogni coppia di offerta da parte di tutti i commissari vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le altre valutazioni effettuate.		Q2
Criteria qualitativi di natura tangibile e misurabile oggettivamente	<p>I valori risultanti dalla misurazione oggettiva dei parametri saranno trasformati mediante formule matematiche fondate sui principi indicati nel D.P.R. n. 207/2010 (allegato G) e cioè:</p> <ul style="list-style-type: none"> • coefficiente pari a 1 all'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione aggiudicatrice; • coefficiente pari a 0 pari al valore posto a base di gara; • coefficienti variabili da 0 a 1 determinati per interpolazione lineare per le diverse offerte fra i due valori 	Per i parametri che valorizzano al rialzo le caratteristiche tecniche (offerta maggiore → migliore coefficiente) si utilizzerà la formula: $\frac{\text{Valore offerta da valutare} - \text{Valore a base gara}}{\text{Valore offerta massima} - \text{Valore a base gara}}$	Q3
		Nel caso in cui non sia fissato il valore a base di gara si assumerà come tale il valore dell'offerta minima, diminuito del 20%.	Q3*
		Per i parametri che valorizzano al ribasso le caratteristiche tecniche (offerta minore → migliore coefficiente) si utilizzerà la formula: $\frac{\text{Valore a base gara} - \text{Valore offerta da valutare}}{\text{Valore a base gara} - \text{Valore offerta minima}}$	Q4
		Nel caso in cui non sia fissato il valore a base di gara si assumerà come tale il valore dell'offerta massima, aumentato del 20%.	Q4*
Per i criteri qualitativi di natura tangibile che prevedono la valutazione della presenza/assenza di una determinata caratteristica	Coefficiente: 1 (presenza) Coefficiente: 0 (assenza)		Q5

Ai fini dell'aggiudicazione l'importo complessivo quinquennale (IVA esclusa) sarà dato dal prodotto della media derivante dai prezzi offerti per le varie lunghezze/tipologie [Allegato F2 – Offerta economica – Colonna 13)] moltiplicato il fabbisogno quinquennale [Allegato F2 – Offerta economica - Colonna (14)].

Potrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a due, espressi in cifre e lettere.

I coefficienti così ottenuti saranno trasformati in punteggi secondo il metodo sottorappresentato.

Per quanto riguarda il prezzo si considererà come riferimento l'importo a base di gara e vengono inserite nella matrice le differenze in valore percentuale rispetto al valore di riferimento. Sarà riportato a 1 il ribasso percentuale maggiore; a 0 l'offerta pari alla base d'asta.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con la seguente procedura:

a) si indicano con:

- a_{ki} = il valore della prestazione dell'offerta i con riferimento all' elemento di valutazione k ;
- a_{kj} = il valore della prestazione dell'offerta j con riferimento all' elemento di valutazione k ;
- s_k = il massimo scarto dell'intera gamma di valori con riferimento all'elemento di valutazione k ;
- p_k = il peso attribuito all'elemento di valutazione k ;
- n = il numero degli elementi di valutazione k ;
- r = il numero delle offerte da valutare;
- $\Sigma^n_{k=1}$ = sommatoria per k da 1 ad n ;

b) si calcolano, con riferimento ad ogni elemento di valutazione k , gli scarti fra ognuno dei valori offerti rispetto agli altri valori offerti attraverso le seguenti formule:

- $f_{kij} = a_{ki} - a_{kj}$ per $a_{ki} > a_{kj}$ nonché $i \neq j$;
- $g_{kji} = a_{kj} - a_{ki}$ per $a_{kj} > a_{ki}$ nonché $i \neq j$;

c) si calcolano, sulla base di tali scarti, gli indici di concordanza e di discordanza attraverso le seguenti formule:

- $c_{ij} = \Sigma^n_{k=1} (f_{kij} / s_k) * p_k$ (indice di concordanza) con $i \neq j$;
 - $d_{ij} = \Sigma^n_{k=1} (g_{kij} / s_k) * p_k$ (indice di discordanza) con $i \neq j$;
- (qualora $d_{ij} = 0$ l'offerta i domina l'offerta j in ogni elemento di valutazione k pertanto la procedura di valutazione va effettuata con esclusione dell'offerta j);

d) si calcolano, sulla base degli indici di concordanza e di discordanza, gli indicatori unici di dominanza di ogni offerta rispetto a tutte le altre offerte con la seguente formula:

- $q_{ij} = c_{ij} / d_{ij}$ (indicatore unico di dominanza) con $i \neq j$;

e) si determina il punteggio di ogni offerta sulla base della seguente formula:

$$P_i = \Sigma^r_{j=1} q_{ij}$$

In presenza di un'offerta "completamente dominante" (cioè migliore – con valori superiori (almeno uno) e uguali (gli altri) - rispetto a tutte le altre offerte, per tutti gli elementi di valutazione) essa, riconosciuta vincitrice *ictu oculi*, sarà estromessa dalla valutazione *Electre*, in modo da pervenire alla formazione della graduatoria di merito (dal 2° all'n-esimo posto) fra tutte le altre offerte.

L'offerta "completamente dominante" sarà soggetta a verifica di congruità ai sensi dell'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006.

In presenza di una o più offerte "completamente dominate" (cioè peggiori – con valori inferiori (almeno uno) e uguali (gli altri) - rispetto a una o più offerte, per tutti gli elementi di valutazione) si procederà ad applicazioni "multiple" del metodo *Electre*, in modo da determinare dapprima il 1° classificato, indi il 2° e così via, avendo cura di estromettere dai successivi tornei di valutazione le offerte completamente dominate in presenza della rispettiva dominante e le offerte volta per volta risultate classificate vincitrici, e reinserendo nei "tornei" le offerte dominate nei tornei successivi a quello in cui la rispettiva dominante sia risultata vincitrice.

Verrà applicato il metodo TOPSIS, anziché il metodo ELECTRE, nei lotti in cui siano presenti:

- **due sole offerte valide**, il metodo TOPSIS verrà applicato, al fine di determinare la prima e la seconda in graduatoria;
- **tre sole offerte valide di cui una completamente dominante**, il metodo TOPSIS verrà applicato, alle restanti offerte dominate, al solo fine di determinare la seconda e la terza in graduatoria;
- **tre sole offerte valide di cui una completamente dominata**, il metodo TOPSIS verrà applicato, alle restanti offerte, al fine di determinare la prima e la seconda in graduatoria;
- **quattro sole offerte valide di cui una completamente dominante e una completamente dominata**, il metodo TOPSIS verrà applicato alle offerte non completamente dominanti né completamente dominate, al solo fine di determinare la seconda e la terza in graduatoria.

Metodo Topsis

Il metodo parte dalla matrice delle prestazioni già vista nel metodo Electre.

Ogni elemento di detta matrice viene normalizzato nel seguente modo:

$$x_{ij} = \frac{a_{ij}}{\sqrt{\sum_{t=1}^m a_{tj}^2}}$$

Successivamente gli elementi di ogni colonna vengono moltiplicati per il peso assegnato all'elemento di valutazione:

$$V_{ik} = x_{ik} * P_k$$

Si ottiene pertanto una matrice pesata e normalizzata delle soluzioni.

Si individua poi la **soluzione ideale** scegliendo tra le diverse offerte i valori migliori degli elementi di valutazione; la **soluzione non-ideale** è invece quella con gli elementi peggiori. In altre parole la **soluzione ideale** è quella che si ottiene prendendo il valore più grande di ogni colonna della matrice v_{ik} mentre la **soluzione non ideale** è quella che si ottiene prendendo da ogni colonna di tale matrice il valore più piccolo.

Soluzione ideale: $v_k^+ = \max v_{ik} \quad k = 1, 2, j$

Soluzione non ideale: $v_k^- = \min v_{ik} \quad k = 1, 2, j$

La distanza euclidea di ogni alternativa rispetto alla soluzione ideale è data dalla seguente formula:

$$d_i^+ = \sqrt{\sum_{k=1}^j (v_{ik} - v_k^+)^2}$$

La distanza euclidea di ogni alternativa rispetto alla soluzione non ideale è data dalla seguente formula:

$$d_i^- = \sqrt{\sum_{k=1}^j (v_{ik} - v_k^-)^2}$$

La vicinanza rispetto alla soluzione ideale di ogni alternativa è data dalla seguente equazione:

$$V_i = \frac{d_i^-}{d_i^+ + d_i^-}$$

L'offerta migliore è quella con il valore più grande di V .

In tutte le operazioni di calcolo saranno utilizzati **due decimali** dopo la virgola; il valore sarà eventualmente arrotondato, per eccesso o per difetto, a seconda che la terza cifra decimale risulti rispettivamente maggiore (o uguale) di 5 oppure minore di 5.

La valutazione qualitativa dei prodotti proposti dalle Ditte partecipanti alla gara è demandata ad apposita Commissione all'uopo costituita.

Per tutti i lotti posti a gara, il prezzo di fornitura, sarà il prezzo unitario (esclusa IVA) offerto dalla Ditta aggiudicataria nell'offerta economica (Allegato F2 – Offerta economica – Colonna 12) per ciascuna voce.

Il prezzo si intenderà franco e libero di ogni e qualsiasi spesa, trasporti, imballi, IVA di legge esclusa, per merce resa "franco magazzino" di destinazione.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata, per ciascun lotto, anche in presenza di una sola offerta valida e completa, ad insindacabile giudizio della Centrale di Acquisto.

La verifica di anomalia delle offerte per i soggetti non aggiudicatari sarà effettuata secondo quanto previsto dall'art. 86, 3° comma, D.Lgs. n. 163/2006.

6. Modalità di svolgimento della gara

1° fase – Verifica della documentazione e ammissione delle Ditte alla valutazione tecnico-qualitativa

In data **20/12/2012** alle ore **10,00**, in una sala della Centrale di Acquisto sita c/o l'Ospedale Villa Scassi - Corso Scassi 1 - 16149 Genova, sarà tenuta una seduta pubblica, presieduta dal Dirigente responsabile del procedimento (RUP) o suo delegato, con il seguente svolgimento.

Il Dirigente responsabile del procedimento procede:

1. a verificare che i concorrenti abbiano presentato il Plico contenente le Buste (n. 1 Documentazione Amministrativa, n. 2 Documentazione Tecnica e n. 3 Offerta Economica);
2. solo per le ditte concorrenti per le quali ricorrano le circostanze di cui al precedente punto 1, all'apertura del suddetto Plico ed alla verifica sia dell'integrità dei plichi sia della presenza al loro interno delle distinte Buste prescritte: Busta n. 1 Documentazione Amministrativa, Busta n. 2 Documentazione Tecnica e Busta n. 3 Offerta Economica;
3. alla verifica dell'integrità delle singole buste;
4. all'apertura della Busta n. 1 ed alla verifica che la documentazione nella stessa contenuta sia completa e rispondente a quanto previsto nel presente disciplinare.
E' in facoltà del Dirigente responsabile del procedimento richiedere integrazioni e/o chiarimenti in caso di documentazione incompleta. Potrà esser consentita l'integrazione assegnando alla Ditta un termine entro il quale provvedere all'integrazione/i richiesta.
5. ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006, al sorteggio fra le Ditte/ATI ammesse di un numero di offerenti pari al 10% (arrotondato all'unità superiore) alle quali verrà chiesto di comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati dalle Ditte stesse.
Non saranno computate tra gli offerenti le PMMI ai sensi dell'art. 13 comma 4 L. n. 180/2011 e alle medesime non sarà richiesta in questa fase alcuna documentazione.

Qualora la prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, la Centrale di Acquisto provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto, per i provvedimenti di competenza, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 6 D.Lgs. n. 163/2006.

La Centrale di Acquisto, in qualità di stazione appaltante, si riserva la facoltà, se ritenuto necessario, di eseguire i controlli disposti dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 su tutte le imprese ammesse a partecipare alla gara;

6. a sigillare in un unico plico, controfirmato dai componenti il seggio di gara e da uno o più dei presenti, i lembi di apertura di tutte le Buste n. 2 contenenti le documentazioni tecniche presentate;

7. a sigillare in un unico plico controfirmato nei lembi d'apertura tutte le Buste n. 3 contenenti le offerte economiche. Le offerte verranno aperte nella seduta pubblica di seguito indicata;
8. ad affidare in custodia all'Ufficio preposto all'istruttoria, per ogni singola Ditta, la Documentazione Amministrativa fornita, le Buste n. 2 di Documentazione Tecnica, nonché il Plico contenente le Buste n. 3 di Offerta Economica;
9. a disporre la custodia di tutto il materiale presentato in armadio dotato di serratura, in luogo chiuso;
10. delle risultanze verrà redatto verbale pubblico che sarà trasmesso alla Commissione giudicatrice.

II° fase: Verifica della documentazione tecnica

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata con deliberazione del Direttore Generale, competente alla valutazione qualitativa, acquisite dal RUP le buste di Documentazione Tecnica delle Ditte ammesse (buste n. 2) riunita in seduta pubblica, procede ai sensi dell'art. 120, 2° comma, D.P.R. n. 207/2010:

1. alla verifica della integrità delle Buste n. 2;
2. all'apertura della Busta n. 2 per le Ditte ammesse e alla verifica della documentazione nella stessa contenuta mediante lettura dei titoli degli atti rinvenuti e conferma della relativa corrispondenza con l'elenco allegato; è comunque esclusa la possibilità per i terzi presenti di prendere in visione il contenuto delle offerte tecniche presentate. Si precisa che in questa sede verrà aperta la documentazione tecnica di tutte le ditte ammesse a prescindere dall'esito delle verifiche di cui all'art. 48 – 1° comma – D.Lgs. 163/2006, esito che, in caso negativo, potrà comportare l'esclusione dalla procedura;
3. a controfirmare l'elenco riepilogativo di tutta la documentazione tecnica contenuta nelle Buste n. 2 presentate;
4. ad affidare in custodia al Dirigente responsabile del procedimento, per ogni singola Ditta, le Buste n. 2 di Documentazione Tecnica;
5. a disporre la custodia di tutto il materiale presentato in armadio dotato di serratura, in luogo chiuso;
6. delle risultanze verrà redatto verbale pubblico.

III° fase: Valutazione di qualità

La Commissione giudicatrice, riunita in seduta non pubblica, procede a:

1. valutare, previo esame della documentazione tecnica fornita e della campionatura visionata, la presenza delle caratteristiche tecniche indispensabili e la qualità delle caratteristiche tecniche soggette a valutazione secondo quanto indicato nel Capitolato tecnico (Sezione "A"); la mancanza anche di una sola delle caratteristiche tecniche definite indispensabili e/o essenziali e/o obbligatorie comporterà l'esclusione dalla procedura;

Campionatura

Le Ditte concorrenti dovranno inviare un proprio rappresentante presso la sede della Centrale Regionale di Acquisto – Corso Scassi 1, Genova – nel giorno e alle ore che saranno comunicate con apposita nota, per la presentazione di idonea campionatura per ogni singola tipologia di prodotto offerto compreso nei lotti nonché del relativo strumentario.

Al termine della presentazione ciascuna Ditta provvederà a recuperare tutta la campionatura e lo strumentario visionato dalla Commissione giudicatrice.

In particolare:

- La campionatura dei materiali per osteosintesi dovrà essere del tutto identica ai prodotti offerti in gara ed all'eventuale fornitura in caso di aggiudicazione.

Centrale Regionale di Acquisto

- La campionatura dovrà essere presentata nella confezione e negli imballaggi originali ed in regola con quanto previsto dalla normativa vigente; in ogni caso dovrà essere atta a dimostrare tutte le caratteristiche dei prodotti offerti (in particolare quelle soggette a valutazione) e le modalità di utilizzo.
 - Per quanto riguarda lo strumentario, le Ditte concorrenti, saranno tenute a presentare i propri set di strumentario per le necessarie valutazioni tecniche, secondo le modalità stabilite dalla Commissione giudicatrice.
 - La documentazione tecnica e la campionatura sarà esaminata dalla Commissione giudicatrice che si riserva, dopo l'esame ed a suo insindacabile giudizio, la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti che avranno presentato schede tecniche e campioni non conformi a quanto richiesto.
2. attribuire il punteggio di Qualità sulla base dei criteri di valutazione elencati al precedente punto 5 e individuati per ciascun parametro nella Sezione "A";
 3. redigere apposito Verbale riportante le fasi della gara e a trasmetterlo tempestivamente al protocollo della Centrale Regionale di Acquisto;
 4. i verbali dovranno dare atto delle modalità di conservazione degli atti di gara.

IV° fase: Conferimento di fornitura

Nella data che verrà preventivamente comunicata ai concorrenti in una sala della Centrale di Acquisto sita c/o l'Ospedale Villa Scassi - C.so Scassi 1 -16149 Genova, sarà tenuta **una seduta pubblica** che avrà il seguente svolgimento.

Il Dirigente responsabile del procedimento, nella funzione di Presidente del Seggio di gara, provvede:

1. alla lettura del punteggio di Qualità come formalizzato nel Verbale della Commissione Giudicatrice;
2. all'apertura del Plico sigillato contenente le Buste delle Offerte Economiche;
3. all'apertura delle singole buste ed alla lettura dei prezzi proposti, per singolo Lotto, dai concorrenti ammessi a questa fase di gara (in caso di difformità nell'offerta tra il prezzo offerto espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la Centrale di Acquisto);
4. a determinare, in base alla formula descritta, il punteggio relativo al prezzo;
5. a individuare la Ditta che ha proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa.
In caso di parità tra più offerte, l'aggiudicazione sarà a favore del prodotto con il prezzo maggiore (si tratta del prodotto al quale anche è stato attribuito un punteggio di qualità maggiore) e in caso di ulteriore parità si procederà ad una richiesta di miglioramento ai procuratori delle Ditte interessate concorrenti; qualora nessuna delle Ditte che hanno presentato offerta uguale sia presente, o anche se presente, non voglia migliorare l'offerta, sarà effettuato un sorteggio;
6. a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs n. 163/2006; in caso di offerte anomale ai sensi degli artt. 86-88 D.Lgs. n. 163/2006 l'aggiudicazione sarà effettuata con riserva.

Del che verrà redatto Verbale pubblico.

I rappresentanti delle Ditte interessate alla presente procedura aperta, presenti alle **sedute pubbliche** della I° e III° fase, dovranno essere muniti di **procura speciale notarile**, qualora dovessero impegnare le stesse Ditte in ogni qualsivoglia forma.

7. Altre informazioni sulla gara

La Centrale di Acquisto si riserva la facoltà insindacabile di:

- ⇒ non ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di escludere i concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- ⇒ non dare luogo alla gara o di prorogare la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- ⇒ di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data, della quale verrà dato tempestivo avviso alle ditte concorrenti, qualora nel corso della seduta pubblica di gara si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati, ecc..

Nel caso in cui la Centrale di Acquisto ravvisi iniziative delle aziende partecipanti volte ad alterare la libera concorrenza del mercato, procederà a inoltrare segnalazione all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

La partecipazione alla presente procedura nei casi di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti è ammessa in conformità alle disposizioni dettate dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

La congruità dell'offerta economica sarà valutata ai sensi di quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006 (offerte anormalmente basse).

Le sedute pubbliche di gara si svolgeranno presso la sede operativa della Centrale di Acquisto sita c/o l'Ospedale Villa Scassi, Corso Scassi 1 - 16149 Genova (palazzina uffici amministrativi).

In caso di modifiche relative alle date e/o al luogo di svolgimento delle sedute, sarà cura della Centrale di Acquisto darne comunicazione ai concorrenti attraverso pubblicazione sul sito internet indicato.

8. Riserva di non aggiudicazione

La Centrale di Acquisto si riserva, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/2006, la facoltà di non addivenire ad alcuna aggiudicazione o aggiudicazione parziale nel caso in cui, in fase procedimentale, si accerti l'inopportunità dell'aggiudicazione, per i seguenti casi:

- a. nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- b. in caso di prezzi superiori rispetto a quelli contenuti in eventuali convenzioni nazionali di Consip Sanità oppure rispetto a quello determinato, come prezzo massimo, in atti di natura cogente.

Nel caso di cui al punto b) alla Ditta interessata sarà proposto di adeguare le quotazioni economiche a quelle presenti nella convenzione oppure ai prezzi massimi o di riferimento previsti dall'Ordinamento. Il mancato adeguamento a tali condizioni comporterà l'impossibilità di addivenire all'aggiudicazione.

9. Adempimenti successivi

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Centrale di Acquisto provvederà, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria (qualora non ricompresi fra quelli sorteggiati nella seduta pubblica - I° fase) alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiedendo la presentazione della documentazione sopraindicata.

La Centrale di Acquisto provvederà all'aggiudicazione definitiva a seguito di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 11, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva la Centrale di Acquisto provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006.

Entro 20 giorni dalla notifica dell'avviso di aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare i documenti richiesti dalla Centrale di Acquisto.

In esecuzione a quanto disposto dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., l'importo del deposito cauzionale definitivo potrà essere ridotto del 50% nel caso in cui la Ditta aggiudicataria risulti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, ovvero copia conforme all'originale di detta certificazione, ovvero dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, nel caso in cui il concorrente per usufruire di tale beneficio,

Centrale Regionale di Acquisto

In caso di R.T.I., entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta notifica dell'avviso di aggiudicazione, le Ditte dovranno procedere alla formalizzazione del Raggruppamento ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Qualora l'aggiudicatario non ottemperi a quanto sopra richiesto o comunque non sottoscriva il contratto, la Centrale di Acquisto potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, salvo il risarcimento del danno.

Ai sensi dell'art. 65 D.Lgs. n. 163/2006, i risultati della procedura di aggiudicazione saranno pubblicati secondo le modalità previste dall'art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006, entro il termine di 48 giorni dal momento in cui il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta ed è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione della Convenzione di fornitura avrà luogo entro il termine di 60 giorni, decorrenti dalla data di aggiudicazione, ovvero in altro termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La Convenzione di Fornitura sarà stipulata non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione.

La Convenzione di Fornitura sarà stipulata secondo le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e la loro registrazione sarà a cura della Centrale di Acquisto.

Le spese di registrazione e di bollo per la formalizzazione del contratto saranno a carico della ditta/e aggiudicataria/e.

L'aggiudicatario resta impegnato alla stipula del contratto per 270 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Prima della stipula della Convenzione e comunque entro il termine fissato dalla Centrale di Acquisto l'aggiudicatario dovrà fornire, a pena di decadenza, tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98, nonché la garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

10. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, si informa che:

- ✓ il trattamento dei dati raccolti è finalizzato allo svolgimento della presente procedura di gara ed all'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ✓ i suddetti dati vengono raccolti in archivio cartaceo e informatico nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura, ai sensi delle leggi vigenti e fermi restando i principi in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- ✓ il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto pregiudica la partecipazione alla gara e la successiva eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ✓ la comunicazione dei dati alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria viene effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; la diffusione dei dati avviene ai sensi della vigente normativa in materia di pubblicità delle procedure di gara;
- ✓ l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 – "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti" – del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

11. Comunicazioni inerenti alla procedura di gara

Le eventuali richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti devono essere formulate in forma scritta e pervenire almeno **15 gg. prima** della scadenza per la presentazione delle offerte via e-mail o a mezzo fax al n. 010/8492417 (scadenza formulazione quesiti: **ore 12,00 del 30/11/2012**).

Centrale Regionale di Acquisto

Le risposte relative, nonché le comunicazioni di interesse generale sono pubblicate nei termini di legge sul sito www.acquistiliguria.it - sezione "Gare".

Sul sito medesimo sono inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni o delucidazioni in ordine alla gara che la Centrale di Acquisto ritiene opportuno diffondere.

Per tutto quanto non espresso nel presente Disciplinare di gara, si rimanda alle norme nazionali e regionali vigenti in materia.

REGIONE LIGURIA
CONSORZIO CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO
Il Dirigente
(f.to Dott. Luigi Moreno COSTA)